**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

 **«Детский сад «Золотой петушок»» муниципального образования**

 **Черноморский район Республики Крым**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Попечительском совете**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Золотой петушок»**

 **муниципального образования**

**Черноморский район Республики Крым**

2022 г.

 **СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:**

** Председатель профсоюзного МБДОУ «Детский сад**

 **комитета «Золотой петушок»**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лукиенко О.А.. Приказ № 12 от 27.01.2022 г.**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Э.Н.Бедрединова**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Попечительском совете**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад «Золотой петушок» муниципального образования Черноморский район Республики Крым**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Попечительский совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Золотой петушок» муниципального образования Черноморский район Республики Крым (далее по тексту – Попечительский совет) является органом

 самоуправления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Золотой петушок» муниципального образования Черноморский район Республики Крым (далее по тексту – ДОУ).

1.2. Попечительский совет не является юридическим лицом.

1.3. Попечительский совет действует на основании Положения о Попечительском совете,

утвержденного приказом заведующего ДОУ и согласованного с профсоюзом ДОУ.

1.4. Порядок формирования и компетенция Попечительского совета определяются

Уставом ДОУ. Положение о Попечительском совете определяет цель, задачи, функции и

права Попечительского совета.

1.5. Попечительский совет создается для оказания содействия:

- в организации уставной деятельности ДОУ, его функционирования и развития,

- внебюджетному финансированию ДОУ и оказания ему организационной и иной помощи

в целях установления общественного контроля использованию средств внебюджетного

фонда в ДОУ.

1.6. Настоящее Положение и деятельность Попечительского совета не могут

противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу ДОУ.

1.7. Попечительский совет осуществляет взаимодействие с другими органами

самоуправления ДОУ, представитель Попечительского совета в лице председателя или

другого ответственного члена совета (попечителя) может участвовать в работе

Педагогического совета с решающим (совещательным) голосом, но не вправе

вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность ДОУ. Решения

Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

**2. ЦЕЛЬ И КОМПЕТЕНЦИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

2.1. Цель Попечительского совета – оказание Учреждению финансовой, материальной,

правовой, организационной, информационной и иной помощи в целях совершенствования

материально-технической базы Учреждения,

2.2. К компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

- содействие объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой,

материальной и иных видов поддержки ДОУ;

- содействие формированию внебюджетного фонда в ДОУ;

- поддержка в совершенствовании материально-технической базы ДОУ,

благоустройства его помещений и территории;

- привлечение для уставной деятельности ДОУ дополнительных источников

финансирования и материальных средств;

- контроль использования целевых взносов и добровольных пожертвований юридических

и физических лиц на нужды ДОУ;

- содействие оказанию финансовой помощи социально незащищенным категориям

воспитанников;

- улучшение условий труда педагогических и других работников ДОУ;

- участие в формировании заказа на виды образовательных услуг, предлагаемых

воспитанникам;

- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности ДОУ.

**3. ПРАВА ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

3.1. В соответствии с целью, компетенциями, установленными настоящим Положением,

Попечительский совет имеет право:

- привлекать материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью

содействия функционирования и развития ДОУ;

- устанавливать связь с общественными организациями, предприятиями, учреждениями по

вопросам оказания помощи в совершенствовании деятельности и развитии ДОУ;

- принимать решения о направлении привлеченных средств на цели образовательного

процесса и утверждать соответствующую смету расходов;

- контролировать финансово-хозяйственную деятельность ДОУ в части целевого

использования финансовых средств, предоставленных Попечительским советом для

развития материально-технической базы ДОУ;

- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на

содержание ДОУ, а также средств, передаваемых ДОУ гражданами и юридическими

лицами в качестве добровольных пожертвований и даров;

- периодически заслушивать отчеты административно-управленческого аппарата ДОУ о

реализации принятых Попечительским советом решений;

- знакомиться с перспективой развития ДОУ, заслушивать отчеты о реализации программ

развития ДОУ на данном этапе, предлагать соответствующие коррективы;

- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в

средствах массовой информации для разъяснения деятельности Попечительского совета

для информирования общественности о финансовой поддержке, по вопросам

предоставления ДОУ услуг в сфере образования.

**4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

4.1. Состав Попечительского совета Учреждения определяется образовательным

учреждением и формируется на добровольных началах сроком на один год из:

представителей родительской общественности, избранных на групповых родительских

собраниях; представителей педагогической общественности, избранных на

Педагогическом совете; представителей органов исполнительной власти, общественных

объединений, предприятий и организаций, граждан, юридических лиц. В состав

Попечительского совета Учреждения входит Заведующий Учреждением.

4.2. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без

отрыва от основной деятельности.

4.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. В состав Попечительского совета входит не менее 5 (пяти) человек.

4.5. Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями. Председатель и заместитель председателя ежегодно избираются в начале учебного года на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании.

4.6.В обязанности председателя входит подготовка отчетов о работе Попечительского

совета за год и предложений по плану и графику работы Попечительского совета на

следующий год. В период между заседаниями руководство Попечительским советом

осуществляет председатель.

4.7. На первом ежегодном заседании Попечительского совета избирается секретарь. В обязанности секретаря входит: организация заседаний Попечительского совета;

осуществление непосредственной работы по подготовке и ведению текущей

документации Попечительского совета: оформление и рассылка решений

Попечительского совета.

4.8. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов списочного состава. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих членов. Попечительского совета на заседании. В случае равенства голосов «за» и «против»решающим является голос председательствующего.

4.9. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, проводимых не реже одного раза в квартал согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны по требованию не менее половины его членов.

4.10. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые

 подписываются председателем и секретарем, ведущим протокол заседания. Документация хранится в ДОУ.

4.11. В работе Попечительского совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители различных организаций и иных лиц,

 заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии ДОУ.

4.12. По итогам года председатель Попечительского совета ДОУ представляет отчет о проделанной работе на Совете Учреждения.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания и действует до внесения.